



Viranhaltija:
Kaupunginjohtaja

Päivämäärä
17.3.2020

Pykälä
5

Asia:	Teknisen johtajan sijaisuusjärjestelyt normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa		
Perustelut:	Toiminnan jatkumisen turvaaminen normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.		
Toimivalta:	Valmiussuunnitelma		
Päätös:	Päätän, että ympäristöpäällikkö toimii teknisen johtajan sijaisena normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.		
Allekirjoitus:	Kaupunginjohtaja	Maria Sorvisto	
Oikaisuvaatimus:	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.		
Oikaisuvaatimusviranomainen:	Kaupunginhallitus PL 70 84101 Ylivieska kirjaamo@ylivieska.fi		
Oikaisuvaatimusaika:	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.		
Päätöksen tiedoksianto ja nähtävänäpito:	Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiantossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla.		
	Päivämäärä	Kenelle / vastaanottajan allekirjoitus	
Julkaistu kaupungin kotisivuilla	17.3.2020	www.ylivieska.fi/Viranhaltijapäätökset	
Lähetetty sähköpostilla	17.3.2020	Tekninen johtaja Ympäristöpäällikkö	
Lähetetty kirjeellä			
Lähetetty saantitodistuksella			
Luovutettu asianosaiselle			
Luovuttajan allekirjoitus		Vastaanottajan allekirjoitus	
Täytäntöönpanoa varten tiedoksi			