



Viranhaltija:
Tekninen johtaja

Kaavoitus- ja maankäyttösopimus

Päivämäärä
4.6.2019

Pykälä
2

Asia:	Kaavoitus- ja maankäyttösopimus. Kiinteistöt 977-401-2-215 ja 977-401-2-296-M601.	
Perustelut:	Kaavoitus on tullut vireille teknisten palveluiden lautakunnan päätöksillä 30.6.2016 § 70 ja 20.2.2018 § 17. Kaavaluonnos on ollut nähtävillä 26.3.2018 - 25.4.2018. Kaavoitus on etenemässä ehdotusvaiheeseen ja alustavaan kaavaehdotukseen perustuen on maanomistajan ja kaupungin kesken neuvoteltu kaavoitus- ja maankäyttösopimus. MRL 91 b§: Maankäyttösopimus voidaan tehdä sitoavasti vasta sen jälkeen, kun kaavaluonnos tai -ehdotus on ollut julkisesti nähtävillä. Maankäyttösopimus ei syrjytä maankäyttö- ja rakennuslain mukaista kaavoitusmenettelyä eikä tässä laissa asetettuja tavoitteista tai sisältövaatimuksia. Maankäyttösopimus allekirjoitetaan ennen kaavamuutosehdotuksen nähtäville asettamista.	
Toimivalta:	Ylivieskan kaupungin hallintosääntö (Kv 27.11.2017 § 112)	
Päätös:	Sopimuksella on määritelty: 1. Kaupungin ja maanomistajan kesken tehdään vaihtokirja, jolla: • kaupunki luovuttaa maanomistajalle noin 0,1347 ha:n suuruisen määrään määräälasa 977-401-2-296-M601 lisäosiksi kaavoituksella muodostettaviin AP-tontteihin Kiviojan kaupunginosassa. • maanomistaja luovuttaakaupungille noin 0,6071 ha:n suuruisen määrään tilasta 977-401-2-215 kaavoituksella muodostettaviin puisto- ja suojaviheralueisiin Kiviojan kaupunginosassa Kaupunki maksaa vaihdossa välirahaa 11 810 euroa. Lopullinen vaihtokirja allekirjoitetaan kolmen kuukauden kuluessa sen jälkeen, kun asemakaava on hyväksytty ja lainvoimainen. 2. Maanomistaja suorittaa MRL 91 a ja 91 b §:iin perustuen yhdyskuntarakentamisen kustannusosuutenaan 4437 euroa, joka laskutetaan maanomistajalta kolmen kuukauden kuluessa sen jälkeen , kun asemakaava on hyväksytty ja lainvoimainen. 3. Maanomistaja luovuttaa kaupungille 0,0433 ha:n määrään kiinteistöstä 977-401-2-215 katualueeksi (= ilmaislouvutusvelvollisuus / haltuunottosopimus erikseen, kun asemakaavaa toteutetaan)	
Allekirjoitus:	Tekninen johtaja	Kari Kentala
Oikaisuvaatimus:	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.	
Oikaisuvaatimusviranomainen:	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja viranomaisen yhteystiedot Teknisten palveluiden lautakunta PL 70 84101 Ylivieska	
Oikaisuvaatimusaika:	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.	
Päätöksen tiedoksianto ja	Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös	

nähtävänäpito:	käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla.
----------------	--

	Päivämäärä	Kenelle / vastaanottajan allekirjoitus
Julkaistu kaupungin kotisivuilla		
Lähetetty sähköpostilla		
Lähetetty kirjeellä		Arvo ja Helena Taka-Eilola
Lähetetty saantitodistuksella		
Luovutettu asianosaiselle		
Luovuttajan allekirjoitus		Vastaanottajan allekirjoitus
Täytäntöönpanoa varten tiedoksi		