



Viranhaltija:
Vs. liikuntajohtaja

Päivämäärä
15.3.2019

Pykälä
2

Asia:	Toimitila-avustukset (yksityisiltä vuokratut tilat)		
Perustelut:	Liikuntalautakunta 30.1.2019 § 5		
Toimivalta:			
Päätös:	Myönnän toimitila-avustusta Ylivieskan Voimistelu ja Liikunta ry:lle telinesali Voikkarin tammi-maaliskuun 2019 yht. 5.961,68 euron vuokrasta 30 % eli 1.788,50 €, Viieskan Voimalle Terästien salin tammi-helmikuun 2019 yht. 2.260 euron vuokrasta 30 % eli 678 € ja Ylivieskan Kuulan pesäpallojaostolle Pesiskulman tammi-maaliskuun 2019 yht. 6.600 euron vuokrasta 30 % eli 1.980 € eli avustus yht. 4.446,50 €.		
Allekirjoitus:	Vs. liikuntajohtaja Leena Koskela		
Oikaisuvaatimus:	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.		
Oikaisuvaatimus- viranomainen:	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja viranomaisen yhteystiedot Liikuntalautakunta Närhitiä 2 84100 Ylivieska		
Oikaisuvaatimus- aika:	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.		
Päätöksen tiedoksianto ja nähtävänäpito:	Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämistä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiannosta voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla.		
		Päivämäärä	Kenelle / vastaanottajan allekirjoitus
Julkaistu kaupungin kotisivuilla			
Lähetetty sähköpostilla			
Lähetetty kirjeellä			
Lähetetty saantitodistuksella			
Luovutettu asianosaiselle			
Luovuttajan allekirjoitus			Vastaanottajan allekirjoitus
Täytäntöönpanoa varten tiedoksi			