



Viranhaltija:
Kuntatekniikan päällikkö

Ulla-Maija Miettälä

Päivämäärä
20.11.2017

Pykälä
7

Asia:	Lausunto koskien anomusta Puuhkalantien sulkemista 3.12.2017 klo 15:00 -19:00 väliseksi ajaksi.		
Perustelut:			
Toimivalta:	Kaupunginvaltuuston 29.5.2017 (§52) hyväksymän hallintosäännön 43 § Teknisten palveluiden alaisten viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta mukaan.		
Päätös:	Kadunpitäjänä totean, että kadun tilapäiselle sulkemiselle ei ole estettä kunhan hälytysajoneuvoille ja välttämättömälle huoltoliikenteelle varataan kulkumahdollisuus. Puuhkalantien sulkemisesta on informoitava lähialueen kiinteistönomistajia/asukkaita. Tapahtumaa koskevissa tiedotteissa on informoitava Puuhkalantien sulkemisesta. Kuntatekniikan yksikkö hyväksyy liitteenä olevan tilapäisen liikenteen ohjaussuunnitelman. Liitteenä myös lausunto Puuhkalantien sulkemisesta.		
Allekirjoitus:			
	Kuntatekniikan päällikkö	Karoliina Mustonen	
Oikaisuvaatimus:	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.		
Oikaisuvaatimus- viranomainen:	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja viranomaisen yhteystiedot Teknisten palveluiden lautakunta PL 70 84101 Ylivieska		
Oikaisuvaatimus- aika:	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.		
Päätöksen tiedoksianto ja nähtävänäpito:	Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksisaannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla.		
	Päivämäärä	Kenelle / vastaanottajan allekirjoitus	
Julkaistu kaupungin kotisivuilla	20.11.2017		
Lähetetty sähköpostilla		Palvelupäällikkö	
Lähetetty kirjeellä			
Lähetetty saantitodistuksella			
Luovutettu asianosaiselle			
Luovuttajan allekirjoitus		Vastaanottajan allekirjoitus	
Täytäntöönpanoa varten tiedoksi	20.11.2017	Työnjohtaja	