

Teknisten palveluiden lautakunta**12.05.2020****AIKA** 12.05.2020 klo 15:00 - 16:02**PAIKKA** Valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
35	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	68
36	Pöytäkirjan tarkastajat	69
37	Lomautusta koskevan toimivallan siirtäminen viranhaltijoille	70
38	Tulva- ja vesiensuojeluhankkeet Taanilan alueella	71
39	Koskipuhdontien parantamisen toteuttamissopimus	73
40	Maanvuokrasopimus määräalasta kiinteistöä 977-406-5-250 Takametsä Ylivieskan kaupunki / Remeo Oy	74
41	Teknisten palveluiden lautakunnan kokousajat loppuvuoden 2020 aikana	75
42	Viranhaltijapäätökset	76
43	Ilmoitusasiat	77

Teknisten palveluiden lautakunta**12.05.2020****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Isotalo Juhani	15.00 - 16:02	Puheenjohtaja	
	Männistö Asko	15.00 - 16:02	Varapuheenjohtaja	
	Hautakoski Jani	15.00 - 16:02	Jäsen	
	Vähäkangas Tero	15.00 - 16:02	Jäsen	
	Tikkanen Mailis	15.00 - 16:02	Jäsen	
	Ahlholm Ritva	15.00 - 16:02	Jäsen	
	Löytynoja Alpo	15.00 - 16:02	Jäsen	
	Törmälä Juha	15.00 - 16:02	Varajäsen	
	Autio Heikki	15.07 - 16:02	Varajäsen	

LÄSNÄOLO- JA PUHEOIKEUS

Kärkinen Samuli	15.00 - 16:02	Kh:n edustaja	
Halmetoja Violan	15.00 - 16:02	Nuorisovalt.ed.	
Löytynoja Leena	15.00 - 16:02	Esittelijä	
Laukka Maria	15.00 - 16:02	Pöytäkirjanpitäjä	
Koistinaho Tapio	15.00 - 16:02	Asiantuntija	
Puranen Maria	15.00 - 16:02	Asiantuntija	
Saranpää Toni	15.00 - 15:13	Asiantuntija	Poistui §:n 37 käsittelyn jälkeen.

ALLEKIRJOITUKSET

Juhani Isotalo
Puheenjohtaja

Maria Laukka
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT35 - 43

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirjan tarkastus torstaina 14.5.2020 klo 9:00 tekninen palvelukeskus

Alpo LöytynojaJuha Törmälä

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja asetetaan nähtäville Ylivieskan kaupungin kotisivuille
14.05.2020 15:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Teknisten palveluiden lautakunta 12.05.2020 § 35

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

TEKNINEN JOHTAJA: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

TEKNISTEN PALVELUIDEN LAUTAKUNTA: Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajat

Teknisten palveluiden lautakunta 12.05.2020 § 36

TEKNINEN JOHTAJA: Lautakunta valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajat

Löytynoja Alpo ja Törmälä Juha

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä kaupungin kotisivuilla www.ylivieska.fi > Esityslistat ja pöytäkirjat.

TEKNISTEN PALVELUIDEN LAUTAKUNTA: Hyväksyttiin.

Lomautusta koskevan toimivallan siirtäminen viranhaltijoille

234/2.10/2020

Teknisten palveluiden lautakunta 12.5.2020 § 37

Ylivieskan kaupungin hallintosäännön 63 §:n 1 momentin mukaan kaupunginhallitus päättää henkilöstön lomauttamisen periaatteista. Saman pykälän 2 momentin mukaan viranhaltijan ja työntekijän lomauttamisesta toistaiseksi tai määräajaksi päättää se, joka valitsee viranhaltijan tai ottaa työntekijän työsopimussuhteeseen. Hallintosäännön 45 §:n 1 momentin mukaan hallintosäännössä toimitelmalle tai viranhaltijalle siirrettyä toimivaltaa voidaan siirtää edelleen alemmalle toimitelmalle tai viranhaltijalle, ellei laista muuta johdu.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 20.4.2020 § 88 päättänyt koko Ylivieskan kaupungin palveluksessa olevan henkilöstön lomauttamisesta. Ne työntekijät, joiden työnteolla on este valtioneuvoston koronavirusepidemiaan liittyvien toimenpiteiden vuoksi, lomautetaan enintään 90 päiväksi ja muu henkilöstö kahdeksi viikoksi.

Viranhaltija- ja työntekijäkohtaiset lomautusjaksot joudutaan toteuttamaan työyksiköissä siten, ettei palveluiden tuottaminen vaarannu lomautusten vuoksi. Näin ollen on tärkeää, että lomautukset sovitellaan ja järjestellään yksiköissä vaihtelevat työtilanteet ja palvelutarpeet huomioiden. Päätösvalta lomauttamisesta on vaihtelevien olosuhteiden vuoksi tarkoituksenmukaista siirtää esimiehenä toimivalle viranhaltijalle.

TEKNINEN JOHTAJA: Lautakunta päättää siirtää hallintosäännön 63 §:n mukaisen lomauttamista koskevan toimivaltansa viranhaltijoille heidän alaisuudessaan työskentelevän henkilöstön osalta seuraavasti:

teknisten palveluiden hallinto ja tilapalvelut:	toimivalta siirretään tekniselle johtajalle
kuntatekniikan palvelut:	toimivalta siirretään kuntatekniikan päällikölle
maankäyttöpalvelut:	toimivalta siirretään kaupunginarkkitehdille
puhdistus- ja ruokapalvelut:	toimivalta siirretään palvelujohtajalle.

Tekniselle johtajalle annetaan lomautusta koskeva toimivalta kuntatekniikan päällikön, kaupunginarkkitehdin ja palvelujohtajan osalta.

TEKNISTEN PALVELUIDEN LAUTAKUNTA: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin hallintojohtaja Toni Saranpäättä.

Tulva- ja vesiensuojeluhankkeet Taanilan alueella

253/56.30/2020

Teknisten palveluiden lautakunta 12.05.2020 § 38

Ylivieskan ns. Taanilan alueella on käynnistymässä kaksi sekä tulvasuojelua että vesienhoitoa palvelevaa hanketta. Samalla hankkeiden toteuttaminen luo Taanilan yhtenäiskoulun kupeeseen merkittävän puistoalueen ja esimerkiksi ympäristöteemoihin soveltuvan oppimisympäristön.

Kalajoen uoma on Ylivieskan ja Alavieskan taajamien välillä luokiteltu valtakunnallisesti merkittäväksi tulvariskialueeksi. Tästä johtuen Kalajokivarteen on laadittu mm. tulvariskien hallintasuunnitelma, jonka päivitystyö on käynnistynyt. Hallintasuunnitelman vahvistaa maa- ja metsätalousministeriö. Kalajoen sivu-uomista Katajaoja ja Salmelanoja ovat nekin tulvaherkkiä. Näitä oja on perattu ja Salmelanojan varteen on tehty allastuksia tulvaherkyyden vähentämiseksi. Ojien tulvaherkyyttä on mallinnettu kaupungin vetämässä Tulvatieto-hankkeessa, jossa olivat mukana myös Alavieskan kunta, Pudasjärven kaupunki sekä Jokilaaksojen ja Oulu-Koillismaan pelastuslaitokset. Kaupunki on lisäksi vuonna 2018 teetättänyt Soilcon Oy:llä yleissuunnitelman Katajaojan ja Salmelanojan tulvariskien hallinnasta, etenkin hulevesitulvia ajatellen.

Maa- ja metsätalousministeriö on varannut Ylivieskan kaupunkia varten 300 000 euron määrärahan tulvasuojeluhanketta varten. Kaupunki hakee tätä hankerahaa Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselta kevään 2020 aikana. Rahoitus kohdennetaan muutostöihin tulvaherkän Salmelanojan alaosalla, noudattaen Soilcon Oy:n laatimaa yleissuunnitelmaa tulvariskien hallitsemiseksi. Hankkeessa Salmelanoja käännetään ns. Taanilan kiertoliittymän kohdalta kulkemaan ensin Kalajoentien vartta ja sitten kohti Katajaojaa ja Kalajokea. Uuteen uomaan tulee kolme syvänvedenallasta sekä suuri 0,9 hehtaarin laajuinen kosteikko ennen kuin Salmelanoja purkaa vetensä Katajaojaan. Tähänkin kosteikkoaltaaseen tulee syvänvedenalue, kiintoaineksen ja ravinteiden pidättämisen tehostamiseksi. Altaan keskelle tulee "saari", luonnonmonimuotoisuuden ja opetuskäytön edistämiseksi. Kosteikon jälkeen Salmelanojan vedet purkautuvat entiseen tapaan Katajaojaan siten, että purkupaikassa turvataan kalannousu Salmelanojaan. Hankkeen kustannusarvio on noin 300 000 euroa ja kustannukset katettaisiin myönnetyllä avustuksella. Työt painottuvat syksyyn 2020. Viimeistelytöitä tehtäisiin vielä ensi vuoden puolella maavallien painuttua riittävästi. Hankkeen toteuttamisesta on neuvoteltu Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen kanssa viimeksi 20.4.2020.

Ylivieskan kaupunki on viime vuodesta alkaen hallinnoinut ympäristöministeriön päätöksellään 23.5.2019 rahoittamaa "*Hulevedet hal-*

lintaan kolmistaan" -hanketta, jossa ovat mukana myös Kempeleen kunta ja Raahen kaupunki. Hankkeen kustannusarvio on 125 000 euroa ja myönnetty valtionosuus 80 % kustannuksista, kuitenkin enintään 100 000 euroa (alv 0 %). Ylivieskan kaupungin osuus tästä hankkeesta on noin 60 000 euroa, johon siis tulisi valtionosuutta va-
jaat 50 000 euroa. Hankkeessa toteutetaan Taanilan yhtenäiskoulun ja em. laajemman kosteikon läheisyyteen pienempi kosteikkoraken-
ne, johdon johdetaan hule- ja kuivatusvesiä Taanilan väylältä ja myöhemmin nykyiselle pellolle rakentuvalta alueelta. Nämä olisivat siis ns. kovien pintojen hulevesiä. Niiden käsittelyyn käytetään kos-
teikon ohella myös muuta tekniikkaa, sakkapesineen ja ravinteiden sitomista tehostavine biohiilikasvualustoineen. Tämä hanke toteute-
taan syksyn 2020 kuluessa.

Molempien hankkeiden suunnitelmat on laatinut Maveplan Oy. Suunnitelmia esitellään tarkemmin kokouksessa.

TEKNINEN JOHTAJA: Lautakunta merkitsee em. hankkeet ja niiden nykytilanteen tiedoksi.

TEKNISTEN PALVELUIDEN LAUTAKUNTA: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin ympäristöpäällikkö Tapio Koistinahoa.

Koskipuhdontien parantamisen toteuttamissopimus

254/57.05/2020

Teknisten palveluiden lautakunta 12.05.2020 § 39

Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on laatinut toteuttamissopimuksen Koskipuhdontien parantamisesta välillä Myllytie-Palkkitie.

Sopimus on laadittu maantien 18188 varren jalankulku- ja polkupyöräväylän toteuttamiseksi katusuunnitelman ”Koskipuhdontien parantaminen välillä Myllytie – Palkkitie, Ylivieska” mukaisesti. Lisäksi samassa yhteydessä Koskipuhdontien ajorata päällystetään välillä Myllytie - Palkkitie.

Toteuttamissopimuksella Ylivieskan kaupunki saa toteuttaa laatimansa katusuunnitelman mukaiset toimenpiteet ja sopimuksessa sovitaan hankkeen kustannusjaosta.

Oheismateriaalia

TEKNINEN JOHTAJA: Lautakunta hyväksyy toteuttamissopimuksen ja oikeuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

TEKNISTEN PALVELUIDEN LAUTAKUNTA: Hyväksyttiin.

Maanvuokrasopimus määräalasta kiinteistöä 977-406-5-250 Takametsä Ylivieskan kaupunki / Remeo Oy

255/53.10/2020

Teknisten palveluiden lautakunta 12.05.2020 § 40

Valmistelija: maanmittausinsinööri Maria Puranen 044 4294247

Maankäyttöpalvelut ja Remeo Oy ovat neuvotelleet maa-alueen vuokrasopimuksen jatkamisesta. Sopimus korvaa 4.7.1990 allekirjoitetun Ylivieskan kaupungin ja Talteen Oy:n, nykyisin Remeo Oy, välisen maanvuokrasopimuksen. Vuokrasopimus on alkanut 1.8.1990 ja päättyy 31.7.2020.

Vuokra-alue on Ylivieskan kaupungissa (977) sijaitsevasta kiinteöstä Takametsä 5:250 noin 2,0 hehtaarin suuruinen määräala, kiinteistötunnus 977-406-5-250. Vuokra-alueen osoite on Vestianväylä 71, 84100 Ylivieska.

Vuokra-alue luovutetaan käytettäväksi maanvuokralain (258/1966) 5 luvun tarkoittamalla tavalla hyötyjätteiden lajitteluaseman sekä jätehuollon varikon ja toimiston rakennuspaikkana.

Maanvuokrasopimuksen ehdoissa on sovittu mm:

1. Jatkettu vuokra-aika on 30 vuotta
2. Vuosivuokra on 5% eli 3 000,00 euroa vuokra-alueen arvosta, joka on 60 000,00 euroa. Vuokra on sidottu elinkustannusindeksiin.
3. Vuokra-alue rajoittuu Vestianväylän yksityistiehen, vuokralainen on velvollinen liittymään yksityistien osakkaaksi.
4. Remeo Oy maksaa takautuvasti Ylivieskan kaupungille Vestianväylän rakentamis- ja kunnossapitomakuna 45 000,00 € (ALV 0%). Maksu suoritetaan vuokranmaksun yhteydessä 3 000,00 euron suuruisissa tasaerissä viidentoista (15) seuraavan vuoden aikana.

Vuokrasopimusluonnos oheismateriaalina

TEKNINEN JOHTAJA: Lautakunta hyväksyy maanvuokrasopimusluonnoksen ja oikeuttaa allekirjoittamaan sen ehtojen mukaisen lopullisen vuokrasopimuksen.

TEKNISTEN PALVELUIDEN LAUTAKUNTA: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin maanmittausinsinööri Maria Purasta.

Teknisten palveluiden lautakunnan kokousajat loppuvuoden 2020 aikana

256/50.00/2020

Teknisten palveluiden lautakunta 12.05.2020 § 41

Lautakunta kokoontuu päättämääränsä aikoina. Tarvittaessa lautakunta kokoontuu muinakin aikoina puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta. Lautakunta on kutsuttava koolle myös, jos enemmän kuin puolet varsinaisista jäsenistä sitä ilmoittamaansa asiaa varten vaatii.

Lautakunnan kokouksesta on ilmoitettava, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta kirjallisesti tai sähköisesti sen jäsenille. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Lautakunta voi ottaa lisäksi käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu esityslistalla, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla.

TEKNINEN JOHTAJA: Lautakunta hyväksyy teknisten palveluiden lautakunnan kokoukset pidettäväksi loppuvuonna 2020 seuraavasti:

08.09.2020	tiistaina	klo 15:00
06.10.2020	tiistaina	klo 15:00
03.11.2020	tiistaina	klo 15:00
01.12.2020	tiistaina	klo 15:00

TEKNISTEN PALVELUIDEN LAUTAKUNTA: Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

Teknisten palveluiden lautakunta 12.05.2020 § 42

Kaupunginarkkitehti	29.4.2020
Kuntatekniikan päällikkö	21.4.-4.5.2020
Paikkatietoinsinööri	30.4.2020
Tekninen johtaja	7.5.2020

TEKNINEN JOHTAJA: Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella teknisten palveluiden lautakunnan käsiteltäväksi.

TEKNISTEN PALVELUIDEN LAUTAKUNTA: Merkittiin tiedoksi.

Ilmoitusasiat

Teknisten palveluiden lautakunta 12.05.2020 § 43

- A. Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun tienpidon ja liikenteen katsaus 2020
- B. Talousarviovertailu 30.4.2020
- C. Seuraava kokous 16.6.2020

TEKNINEN JOHTAJA: Lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

TEKNISTEN PALVELUIDEN LAUTAKUNTA: Merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin kotisivuille **14.5.2020**.

MUUTOKSENHAKUKIELOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 35, 36, 38, 41, 42, 43 HVall 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
----------------------------	---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen. Pykälät 37, 39, 40 Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään Teknisten palveluiden lautakunta PL 70 84101 Ylivieska kirjaamo@ylivieska.fi Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla yleisessä tietoverkossa.
--	---

VALITUSOSOITUS

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen valitusviranomaisen on Pohjois-Suomen hallinto-oikeus. Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
--	---

Pöytäkirjan tarkastajat:

	Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät Valitusviranomainen Pohjois-Suomen hallinto-oikeus PL 189 (Isokatu 4) 90101 Oulu Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Puh. 029 56 42800 Fax. 029 56 42841 Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämistä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksianto voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla yleisessä tietoverkossa. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.
--	---

Julkista hankintaa koskeva valitus	Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun. Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hankintoaikaisu, pykälät Hankintoaikaisuviranomainen Viranomainen Osoite 84100 Ylivieska kirjaamo@ylivieska.fi Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnysarvon. Valitus Markkinaoikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät Valitusviranomainen Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi puh. 029 56 43300 fax. 029 56 43314
---	---

Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava – valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite – päätös, johon haetaan muutosta – miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.				
Valitusasia- kirjojen toimit- taminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. <table border="1" data-bbox="311 660 1548 884"> <tr> <td data-bbox="311 660 1197 761">Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</td><td data-bbox="1197 660 1548 761">Pykälät</td></tr> <tr> <td data-bbox="311 761 1197 884">Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite</td><td data-bbox="1197 761 1548 884">Pykälät</td></tr> </table>	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät				
Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät				
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain nojalla muutoksenhakijalta peritään kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.				

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan