

Sivistyslautakunta**21.04.2020****AIKA** 21.04.2020 klo 17:00 - 18:55**PAIKKA** Sähköinen etäkokous Teamsin välityksellä**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
42	Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	79
43	Pöytäkirjan tarkastajat	80
44	Esityslistan hyväksyminen	81
45	Nuorisopalveluiden talousraportti 29.2.2020 ja toiminta poikkeusolojen aikana	82
46	Sivistysjohtajan tilannekatsaus	84
47	Yksityisiltä päiväkodeilta ostettavan esiopetuksen ostopalvelun hinta 11.8.2020 alkaen	85
48	Yksityisen hoidon tuen kuntalisän indeksitarkistus 1.8.2020 alkaen	86
49	Poikkeusolot ja varhaiskasvatuksen palvelusetelien maksaminen	87
50	Varhaiskasvatuksen palvelusetelien indeksitarkistukset 1.8.2020 alkaen	90
51	Esiopetuksen järjestäminen lukuvuonna 2020-2021	91
52	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2020 alkaen	94
53	Yleissivistävän koulutuksen talousraportti 28.2.2020	97
54	Erityisluokanopettajan viran täyttäminen (virkanro 2003, Rahkola)	99
55	Laaja-alaisen erityisopettajan viran täyttäminen (virkanro 2007, Jokiranta)	101
56	Erityisluokanopettajan viran täyttäminen (virkanro 2020, Raudaskoski)	103
57	Sivistyslautakunnan viranhaltijapäätökset	105

Sivistyslautakunta**21.04.2020****OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Haapakoski Kaisa	17.00 - 18.55	Puheenjohtaja	
	Uusikylä Tapani	17.00 - 18.55	Varapj.	
	Ahvenainen Timo	17.00 - 18.55	Jäsen	
	Hautakoski Jani	17.00 - 18.55	Jäsen	
	Häggman Sanna	17.00 - 18.55	Jäsen	
	Isosalo Helena	17.00 - 18.55	Jäsen	
	Orpana Markku	17.10 - 18.55	Jäsen	Saapui § 43 aikana
	Sorvisto Maria	17.00 - 18.55	Jäsen	
	Säkkinen Tuulia	17.00 - 18.55	Jäsen	
LÄSNÄOLO- JA PUHEOIKEUS				
	Kallio Tuomo	17.00 - 18.55	Asiantuntija/esittelijä	Esittelijä § 54-56
	Männistö Elisa	17.00 - 17:27	Asiantuntija	Asiantuntija § 45
	Ranta-Nilkku Marja	17.00 - 18:15	Asiantuntija	Asiantuntija § 46-52
	Salo Tuomas	17.00 - 18.55	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Ylimäki Jouko	17.00 - 18.55	Kaupunginhallituksen edustaja	
	Perttu Kai	17.00 - 18.55	Esittelijä	Poistui § 54-56 ajaksi
	Seppälä Minna	17.00 - 18.55	Pöytäkirjanpitäjä	
	Tikkanen Elisa	17.00 - 18:06	Asiantuntija	Asiantuntija § 47-51

ALLEKIRJOITUKSET

Kaisa Haapakoski
Puheenjohtaja

Minna Seppälä
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT42 - 57

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja tarkastettiin koulutoimistolla 28.4.2020.

Tuulia Säkkinen

Tapani Uusikylä

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa Ylivieskan kaupungin kotisivuilla 28.04.2020

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 42

Hallintosäännön 135 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään kolmea (3) päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

SIVISTYSJOHTAJA: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 43

SIVISTYSJOHTAJA: Lautakunta valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Tuulia Säkkinen (varalla Helena Isosalo) ja Tapani Uusikylän (varalla Timo Ahvenainen).

Tarkastus tapahtuu koulutoimistolla viimeistään tiistaina 28.4.2020 klo 9.00 mennessä.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävänä kaupungin kotisivuilla www.ylivieska.fi > Esityslistat ja pöytäkirjat.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Mikäli pöytäkirjan tarkastajaksi valittu henkilö on esteellinen tai estynyt käsittelemään jotakin asiaa, tarkastaa pöytäkirjan kyseisen asian osalta varalle valittu henkilö.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Markku Orpana saapui kokoukseen asiakohdan käsittelyn aikana klo 17:10.

Esityslistan hyväksyminen

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 44

SIVISTYSJOHTAJA: Lautakunta hyväksyy laaditun esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Nuorisopalveluiden talousraportti 29.2.2020 ja toiminta poikkeusolojen aikana

114/2.10/2020

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 45

(Asian valmistelija Elisa Männistö, puh 044 4294355)

Sivistyslautakunnan alaisen toiminnan talouden toteutumisraportti 29.2.2020 on seuraava (ajankohdan laskennallinen toteutumaprosentti tulisi olla 16,67 %):

Nuorisopalvelut		Tot %
MENOT YHTEENSÄ	-86 750,68	13,10 %
TULOT YHTEENSÄ	40 423,76	14,70 %
NETTO	-46 326,92	12,00 %

Koronapoikkeustila tulee vaikuttamaan nuorisopalveluiden talousarvion toteutumiseen. Osa toiminnoista jää tilanteen takia toteutumatta, mutta suuri osa toimintaa toteutetaan hankerahalla, jolloin myös tulot jäävät saamatta. Osa hankkeista tulee siirtymään seuraavan vuoden puolelle, mm. Opetushallituksen rahoituksella toteutettavat nuorten solidaarisuushanke ja kuukauden mittainen kansainvälinen solidaarisuustiimihanke. Kesän päiväleirien, matkojen ja liikennepuiston avaamisen osalta tilanne on vielä avoin.

Tällä hetkellä kaikki nuorisotyöntekijät ovat töissä. Nuoria kohdataan etänä, sekä yksilökontakteina että ryhmätoiminnoissa kuten Discordin kautta toteutettavat säännölliset päivittäiset nettinuorisotalot. Lisäksi järjestetään mm. Insta-livejä, kyselyjä, Youtube-kanavalle sisältöjä. Ohjaamon nettisivulla on aloittanut chat-palvelu. Jelpiverkossa aloitetaan nuorten verkkovalmennus etänä, lisäksi päivittäiset Discordit ja muut nuorten etäkontaktoinnit. Sosiaalisessa mediassa markkinointi on tehostunut kaikissa toiminnoissa ja saanut uusia muotoja. Työntekijät työskentelevät vaihtelevasti joko toimistolla tai kotona etätöissä tilanteen ja tarpeen mukaan.

SIVISTYSJOHTAJA: Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi helmi-kuun lopun tilanteen mukaisen talousarvion toteutumisen sekä poikkeusajan toiminnan nuorisopalveluissa.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistöä.

Sivistysjohtajan tilannekatsaus

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 46

Sivistysjohtaja antaa ajankohtaisista asioista tilannekatsauksen.

SIVISTYSJOHTAJA: Lautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS: Merkittiin tiedoksi.

Asiassa kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Marja-Ranta Nilkkua.

Nuorisopalvelujohtaja Elisa Männistö poistui kokouksesta klo 17:27.

Yksityisiltä päiväkodeilta ostettavan esiopetuksen ostopalvelun hinta 11.8.2020 alkaen

115/1.05/2020

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 47

(Asian valmistelijat: Marja Ranta-Nilkku 040 642 9877 ja Elisa Tikkanen 040 642 9873)

Yksityisten päiväkotien kanssa tehtävään esiopetuksen ostopalvelusopimukseen määritellään 11.8.2020 alkaen esiopetuspaikan hinnaksi **455 €/kk**, mikä on yli 3-vuotiaan lapsen osapäivähoidon palvelusetelin kattoarvo (55% kokopäivähoidon kattohinnasta).

- Esiopetuksen ostopalveluhintaa määriteltäessä on otettu huomioon esiopetuksen vaativuus, henkilöstön kelpoisuusehdot ja toiminnassa käytettävän oppimateriaalin hankinta.

Esiopetuksessa olevan erityistä tukea tarvitsevan lapsen esiopetuspaikan ostopalvelun hintaa korotetaan (25 %, 50 %, 100 %) riippuen lapsen tuen tarpeesta. Tuen tarpeen arvio tehdään yhteistyössä varhaiskasvatuksen erityisopettajan ja muiden asiantuntijoiden kanssa. Mikäli palvelusetelin arvo muuttuu esim. indeksikorotuksen myötä, ostopalvelusopimuksen hinta täsmennetään sen mukaisesti.

SIVISTYSJOHTAJA:

Sivistyslautakunta vahvistaa yksityisiltä päiväkodeilta ostettavan esiopetuksen hinnaksi 455 €/kk 11.8.2020 alkaen. Erityistä tukea tarvitsevan lapsen osalta ostopalveluhintaa korotetaan lapsen tuen tarpeesta riippuen 25%, 50% tai 100%.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Marja Ranta-Nilkkua.

Yksityisen hoidon tuen kuntalisän indeksitarkistus 1.8.2020 alkaen

116/1.05/2020

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 48

(Asian valmistelijat: Marja Ranta-Nilkku 040 642 9877 ja Elisa Tikkanen 040 642 9873)

Yksityisen hoidon tuen kuntalisää voidaan maksaa varhaiskasvatuspaikkaan oikeutetulle lapselle, kun perhe palkkaa hoitajan kotiin työn tai opiskelun vuoksi.

Yksityisen hoidon tuen kuntalisään tehdään vuosittain indeksitarkistus. Vuoden 2019 indeksitarkistus on 2,355%. (sosiaalipalveluiden ansiotason osuus 70% ja elinkustannusindeksin osuus 30%).

Sovitut hoitopäivät	Kuntalisän määrä kokopäivähoidossa (yli 5h/pv)	Kuntalisän määrä osapäivähoidossa (alle 5h/pv)
yli 15pv/kk	226,60€	124,70€
11-15pv/kk	169,90€	93,50€
1-10pv/kk	124,70€	68,60€

SIVISTYSJOHTAJA:

Vahvistetaan yksityisen hoidon tuen kuntalisän arvot 1.8.2020 alkaen yllä olevan taulukon mukaisesti.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Marja Ranta-Nilkkua.

Poikkeusolot ja varhaiskasvatuksen palvelusetelien maksaminen

117/1.05/2020

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 49

(Valmistelijat Elisa Tikkanen 0406429873 ja Marja Ranta-Nilkku 040 6429877)

Poikkeusoloista ajalle tarkennetaan palvelusetelin maksamisen käytäntöjä.

MAALISKUU: Palvelusetelit maksetaan normaalisti.

HUHTIKUU: Palvelusetelit maksetaan normaalisti, muutamien poikkeuksin.

Poikkeus korotettuihin palveluseteliin: Mikäli lapsi, jolla on korotettu palveluseteli, ei palaa varhaiskasvatukseen 14.4 alkaen, palvelusetelin korotusosaa (25%, 50% tai 100%) ei makseta. Mikäli lapsi palaa varhaiskasvatukseen huhtikuun aikana, korotusosan voi laskuttaa normaalisti. Korotusosa on tarkoitettu lapselle, jolla on kuntoutuksellinen tarve tai hänellä on vaikea allergia, ollessaan paikalla varhaiskasvatuksessa. Näin ollen, mikäli lapsi ei ole paikalla, ei kuntoutuksellista varhaiskasvatusta ja allergioita voi huomioida.

TOUKOKUU JA KESÄKU: Toimimme Avin ja Kuntaliiton suositusten mukaan:

”Jos tuottaja lomauttaa koko henkilöstönsä, tuottaja ei voi palvelua edes toteuttaa, tällöin on perustetta jättää palvelusetelienkin maksatus. Jos tuottaja lomauttaa vain osan henkilöstöstään (esim. jos lapsia kuitenkin edelleen toiminnassa on), on kunnan toimintatapa suhteutettava siihen (Kuntaliitto).”

Eli toukokuussa ja kesäkuussa palvelusetelien osalta toimitaan alalevällä tavalla:

Vaihtoehto 1.

Mikäli yksikkö lomauttaa työntekijöitä, palvelusetelien maksatus suhteutetaan näin:

- Palvelusetelit voidaan laskuttaa suhteessa lomautettujen määrään ko. yksikössä. Esimerkki ryhmäperhepäiväkodista: mikäli lomautetaan yksi kolmesta työntekijästä, vähennetään palvelusetelien yhteenlasketusta lopullisesta kokonaisarvosta 1/3.
- Esimerkki päiväkodista: mikäli lomautetaan kaksi viidestä työntekijästä, vähennetään palvelusetelien yhteenlasketusta lopullisesta kokonaisarvosta 2/5. Jne.

Vaihtoehto 2.

Mikäli yksikkö ei lomauta ketään, palveluseteleiden osalta toimitaan näin (tätä kohtaa ei siis tarvitse huomioida, mikäli yksikössänne lomautetaan työntekijöitä):

Ylivieskan kaupungin palvelusetelisääntökirjassa kohdassa 6.7 sanotaan näin: Oikeus palveluseteliin lakkaa, mikäli perhe ei käytä lapselle myönnettyä varhaiskasvatuspaikkaa 30 päivään, lukuun ottamatta vanhempien vuosiloma-aikaa, kesä- heinä ja elokuuta sekä lapsen sairaudesta johtuvaa koko kuukauden poissaoloa.

Sovelletaan tätä kohtaa näin:

- Jos lapsi on ollut yhtäjaksoisesti 1.4 alkaen poissa varhaiskasvatuksesta ja poissaolo jatkuu toukokuussa sekä kesäkuussa, poissaolon ajalta ei palveluseteliä makseta. Näin toimitaan niin kauan, kuin lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta.
- Jos lapsi palaa varhaiskasvatukseen kesken kuukauden, palveluseteli suhteutetaan käytettyihin päiviin nähden, jakamalla palvelusetelin kokonaismäärä hoitosopimuksessa varatuilla päivillä ja kertomalla tämä luku käytetyillä päivillä.

Mikäli lapsen varhaiskasvatuspaikka irtisanotaan, palveluseteliä ei makseta irtisanomisen ajalta, noudattaen kunkin yksikön hoitosopimuksessa ilmoitettuja irtisanomisaikoja.

Mikäli kesäkuun, heinä- ja elokuun poissaolo johtuu vanhempien vuosilomasta, yrittäjä voi laskuttaa vanhempien loma-ajalta palvelusetelin kaupungilta sääntökirjan mukaisella tavalla.

Heinäkuussa palvelusetelit laskutetaan sääntökirjan mukaisella tavalla normaali- olosuhteiden mukaan: Palveluseteli voidaan laskuttaa kaupungilta niiltä lapsilta joiden hoitopaikkaa ei ole irtisanottu.

Mikäli poikkeusolot jatkuvat elokuusta lähtien, toimitaan samoin periaattein kuin toukokuussa.

SIVISTYSJOHTAJA:

Sivistyslautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen palvelusetelin maksamisen käytännöt edellä kuvatulla tavalla poikkeusolojen aikana.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Asiantuntijoina kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Marja Ranta-Nilkkua ja palvelupäällikkö Elisa Tikkasta.

Varhaiskasvatuksen palveluseteleiden indeksitarkistukset 1.8.2020 alkaen

118/1.05/2020

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 50

(Asian valmistelijat: Marja Ranta-Nilkku 040 642 9877 ja Elisa Tikkanen 040 642 9873)

Varhaiskasvatuspalveluiden palvelusetelin arvoon tehdään vuosittain indeksitarkistus. Vuoden 2020 indeksitarkistus on 2,355 % (sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksi 70 % ja elinkustannusindeksi 30 %).

Varhaiskasvatuspalveluiden palvelusetelin indeksikorotus ja kattoarvot kokopäivähoidossa 1.8.2020 alkaen

Päiväkotipaikka alle 3v.	1 265 €
Päiväkotipaikka yli 3 v.	827 €
Ryhmäperhepäivähoitopaikka 0-6 v.	949 €
Perhepäivähoito 0-6 v.	723 €

Muilta osin sovelletaan Varhaiskasvatuksen palveluseteleiden sääntökirjaa, jossa on tarkennetut palvelusetelikäytännöt.

Liite 5/2020: Taulukko varhaiskasvatuksen palveluseteleistä 1.8.2020 alkaen

SIVISTYSJOHTAJA:

Sivistyslautakunta vahvistaa varhaiskasvatuspalveluiden palveluseteleiden indeksitarkistukset 1.8.2020 alkaen esittelytekstin mukaisesti.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Marja Ranta-Nilkkua.

Esiopetuksen järjestäminen lukuvuonna 2020-2021

119/3.15/2020

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 51

(Valmistelijat: Kai Perttu puh. 044 4294 314 ja Marja Ranta-Nilkku puh. 040 6429 877)

Esiopetuksesta säädetyn lain mukaan kaikkien lasten tulee osallistua esiopetukseen (700 h/lukuvuosi) vuotta ennen varsinaisen oppivelvollisuuden alkamista. Velvollisuudesta huolimatta esiopetuksen suorittamistapa on huoltajien valittavissa.

Esiopetus on maksutonta. Lapsella on myös oikeus maksuttomaan kuljetukseen, mikäli matkaa esiopetukseen on vähintään 5 km. Lisäksi Ylivieskan kaupungissa esiopetuksessa oleva on oikeutettu talviajan koulukyytiin, mikäli koulumatka on yli 3,5 km.

Lukuvuonna 2020-2021 esiopetusta järjestetään päiväkodeissa ja kouluilla vuonna 2014 syntyneille lapsille. Pääsäännön mukaan, mikäli lapsella ei ole esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatuspaikan tarvetta, esiopetus järjestetään koulun esiopetusryhmässä. Mikäli lapsi tarvitsee esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatuspaikkaa, esiopetus järjestetään päiväkodin esiopetusryhmässä. Poikkeuksen tekevät Katajan ja Raudaskosken koulut, joiden esioppilaiden tarvitsema iltapäivähoito järjestetään varhaiskasvatuspalveluiden toimesta.

Koulutoimen järjestämään esiopetukseen on hakenut oppilaita seuraavasti:

Katajan koulu	36
Kiviojan koulu	18
Niemelän koulu	8
Päivärinnan koulu	16
Rahkolan koulu	6
Rannan koulu	10
Raudaskosken koulu	16

Esiopetusratkaisuja tehtäessä otetaan huomioon myös lähikoulu-suunnitelmat. Tilanne elää kevään/alkukesän aikana päiväkotien ja koulujen järjestämään esiopetukseen osallistumisen sekä mahdollisen muuttoliikkeen suhteen. Lisäksi ratkaisuun vaikuttaa koulujen tilojen riittävyys. Esiopetuksen ryhmäkoko on OKM:n suosituksen mukaan kouluilla järjestettävässä esiopetuksessa suurimmillaan 13. Mikäli ryhmäkoko on 14–20 oppilasta, on mukana oltava toinen koulutettu aikuinen. OKM:n suositusten mukaisesti ryhmäkokoihin

päästään seuraavin ratkaisuin:

Kataja:	37 oppilasta, 3 ryhmää
Kivioja:	16 oppilasta, 1 ryhmä
Ranta:	13 oppilasta, 1 ryhmä
Niemelä:	14 oppilasta, 1 ryhmä
Päivärinta:	16 oppilasta, 1 ryhmä
Raudaskoski:	16 oppilasta, 1 ryhmä

Esiopetusta järjestetään seuraavissa päiväkodeissa: Hakalahden päiväkot, Huvikummun päiväkot, Joukahaisen päiväkot, Simonpuiston päiväkot, Murusen päiväkot (yksityinen, ostopalvelu), Taikatuulen päiväkot (yksityinen, ostopalvelu), Villiinan päiväkot (yksityinen, ostopalvelu). Päiväkodin esiopetusryhmää muodostettaessa edellytetään ryhmässä olevan vähintään seitsemän esioppilasta. Päiväkotien esiopetuksessa olevien lasten lukumäärä täsmentyy huhtikuun aikana.

Varhaiskasvatuksen järjestämään esiopetukseen on ilmoittautunut oppilaita seuraavasti alustavan tilanteen mukaan:

Hakalahden päiväkot	23
Villiinan päiväkot (yksityinen)	14
Huvikummun päiväkot	13
Joukahaisen päiväkot	40
Murusen päiväkot (yksityinen)	11
Simonpuiston päiväkot	30
Taikatuulen päiväkot (yksityinen)	14

SIVISTYSJOHTAJA: Sivistyslautakunta päättää, että esiopetusta järjestetään lukuvuonna 2020-2021 seuraavilla

1. kouluilla:

KOULU	oppilasta	ryhmien lkm	opp./r.	muuta
Kataja	37	3	12-13	Vähäkangas
Kivioja	16	1	16	
Päivärinta	16	1	16	
Niemelä	14	1	14	Ojakylä
Ranta	13	1	13	
Raudaskoski	16	1	16	

Kohdassa "muuta" on mainittu mahdolliset toisen koulun alueelta tulevat esioppilaat.

2. päiväkodeissa:

Hakalahti

Huvikumpu

Joukahainen

Simonpuisto

Murunen (yksityinen, ostopalvelu)

Taikatuuli (yksityinen, ostopalvelu)

Villiina (yksityinen, ostopalvelu)

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Marja Ranta-Nilkkua. Palvelupäällikkö Elisa Tikkanen poistui päätöksenteon jälkeen klo 18:06.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2020 alkaen

120/1.05/2020

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 52

(Asian valmistelija Marja Ranta-Nilku 040 6429 877)

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin ja tulorajoihin tulee opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksen (1115/2019) mukaisesti indeksitarkistukseen liittyviä muutoksia 1.8.2020 alkaen. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä lapsen varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella. Maksun määrittämisen perusteena olevat tulot säilyvät ennallaan. Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen koon ja tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain mukainen asuinpaikka. Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, on maksu määrättävä erikseen molemmissa kunnissa. Poikkeuksena on Kuntaliiton ohjeen mukaisesti tilanne, jolloin vain toinen huoltaja on yksin palvelun hakijana ja käyttäjänä, huomioidaan hoitoa tarvitsevan perheen koko ja tulot, vaikka lapsi on väestörekisterissä kirjoilla toisen huoltajan luona.

Lapsen varhaiskasvatusmaksu (€/kk) lasketaan seuraavasti: Taulukosta valitaan perhekoon mukainen tuloraja, joka vähennetään perheen kuukauden bruttotuloista. Ylimenevästä summasta (€) otetaan perhekoon mukainen maksuprosentti (%), joka on lapsen varhaiskasvatusmaksu kokoaikaisesta hoidosta (yli 150 h/kk).

Maksu voidaan periä enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana. Maksuton kuukausi on heinäkuu edellyttäen, että lapsen hoito on alkanut ennen edellisen vuoden syyskuun ensimmäistä päivää ja jatkunut keskeytyksettä koko toimintavuoden ajan.

Varhaiskasvatuksen kuukausimaksu perheen nuorimmasta lapsesta on indeksitarkistuksen jälkeen 1.8.2020 alkaen enintään 288 €/kk/lapsi. Alin perittävä maksu on edelleen 27 euroa. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisesta varhaiskasvatuksessa olevasta

lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on enintään 50 % nuorimman lapsen maksusta (max. 144 €). Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on enintään 20 % nuorimman lapsen maksusta. Määrättäessä perheen muiden kuin nuorimman lapsen maksua käytetään määräytymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua.

Tulorajat ja maksuprosentit

Perheen henkilö määrä	Tuloraja 1.8.2020 alkaen €/kk	Maksuprosentti 1.8.2020 alkaen
2	2 136	10,7 %
3	2 756	10,7 %
4	3 129	10,7 %
5	3 502	10,7 %
6	3 874	10,7 %

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, korotetaan maksun määräämisen perusteena olevaan tulorajaa 144 eurolla 1.8.2020 alkaen kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Hoitoaikaperusteisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määräytyminen kunnallisessa varhaiskasvatuksessa ajalla 1.8.2020 alkaen:

Varattu hoitoaika tuntia/kk	Varattu hoitoaika keskimäärin tuntia/viikko	Asiakasmaksuprosenttia (%) korkeimmasta maksusta	1.8.2020 alkaen enintään €/kk
1 - 63 h/kk	alle 15 h/vko	40 %	115
64 – 86 h/kk	15 - 20 h/vko	60 %	173
87 -150 h/kk	21 - 35 h/vko	80 %	230
yli 150 h/kk	yli 35 h/vko	100 %	288

Palvelusetelien osalta laskennallisen asiakasmaksun määrittelyssä noudatetaan sivistyslautakunnan 8.6.2016 §76 liitteen päätöstä, jossa asiakasmaksu määritellään koko- ja osapäivähoitoon ja on porrastettu kolmeen luokkaan (yli 15 pv/kk, 11-15 pv/kk ja 1-10 pv/kk) sovittujen hoitopäivien mukaan.

Palvelusetelit: hoidon tarve	Maksuperuste
1-10 kokopäivää /kk	50 %
11-15 kokopäivää /kk	75 %
yli 15 kokopäivää /kk	100 %
1-10 osapäivää /kk	30 % kokopäivähoidon maksusta
11-15 osapäivää /kk	45% kokopäivähoidon maksusta
yli 15 osapäivää /kk	60 % kokopäivähoidon maksusta

Liite 6/2020: Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2020 alkaen

SIVISTYSJOHTAJA: Sivistyslautakunta vahvistaa

- hyväksyy varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen ja palvelusetelien laskennallisten asiakasmaksujen euromäärät 1.8.2020 alkaen opetustoimen hintaindeksin muutosten mukaisesti
- ja hyväksyy tulo-rajien euromäärät 1.8.2020 alkaen yleisen ansiotasoindeksin muutoksen mukaisesti
- vahvistaa kunnalliseen varhaiskasvatukseen hoitoaikaperusteisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2020 alkaen (Liite 6/2020)

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin varhaiskasvatusjohtaja Marja Ranta-Nilkkua, joka poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen klo 18:15.

Yleissivistävän koulutuksen talousraportti 28.2.2020

121/1.05/2020

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 53

(Asian valmistelija talouspäällikkö Tuomo Kallio, puh 044 4294 315)

Helmikuun lopullinen kk- raportti on valmistunut. Maaliskuun lopullinen kirjapidon raportti ei ole vielä valmis, eikä kaikkia laskuja ja tuloja ole vielä kirjattu. Koulujen kirjallisuus-, tarvike- ja työainehankinnat ovat käynnistymässä ja tilauksia valmistellaan. Heta:n palkkaraportit eivät sisällä lomapalkkojen jaksotusta. Alkuvuoden palkkojen toteutumat ilman lomapalkkojen jaksotusta ovat toteutuneet lähes suunnitelman mukaan. Kunta-alan työ- ja virkaehtosopimusten neuvottelut ovat meneillään. Taloushallinnon ohje palkkojen korotusvaraukseen oli 1.5%.

Käyttötalouden valtionosuuksien sekä tulot että menot näyttäisivät toteutuvan ennakoidun mukaisesti. Tulojen kertymä painottuu osin loppuvuoteen. Esimerkiksi lastensuojelulain perusteella sijoitettujen lasten laskutus tehdään vasta tilinpäätöksen yhteydessä.

Helmikuun lopullinen talouden toteutuma:

Käyttötalous	TA 2019	TOT 2 / 2019	TOT %	Lask.tot	Ali lask tot
Menot	-23 947 160	-4 050 728	16,9 %	-3 991 193	-59 535
Tulot	1 033 960	405 344	39,2 %	172 327	233 017
Netto	-22 913 200	-3 645 384	15,9 %	-3 818 867	173 482

Tämän hetken talousraporttien perusteella ei voida tehdä tarkkaa ennusteta kevään tai koko vuoden talouden toteutumasta. Talousarvioin laadinnan loppu vaiheessa käyttötalouteen tehtiin vielä lähes 400.000 euron talouden sopeuttamistoimet eli menojen leikkaukset. Talouden liikkumavara on olematon, ottaen huomioon syksyllä kasvavan oppilasmäärän.

Suomen hallitus linjasi 16. maaliskuuta, että Suomessa vallitsee koronaviruksen vuoksi poikkeusolot. Tarkoituksena on suojata väestöä ja turvata yhteiskunnan toiminta. Koulutuspalveluiden osalta poikkeusolot jatkuvat tällä tiedolla ainakin 13.5.2020 saakka. Koulutuspalveluiden osalta poikkeusjärjestelyt tulevat jatkumaan pidempään. Poikkeusolojen vaikutukset tulevat olemaan pitkälle aikavälille ulottuvia ja moninaisia.

Koulutuspalveluiden toiminta on siirretty poikkeusolojen ja tilanteen mukaiseen toimintaan. Kaikissa poikkeusolojen tilanteissa opetusta järjestetty valtioneuvoston, opetushallituksen ja aluehallintoviranomaisten ohjeistuksen mukaisesti, ottaen huomioon paikalliset olosuhteet. Poikkeusolojen järjestelyt ovat työllistäneet koulutuspalveluiden johtoa ja kouluja poikkeuksellisen paljon.

Pääsääntöisesti lähiopetusta annetaan vuosiluokille 1 - 3 ja muut vuosiluokat ovat etäopetuksessa. Opetusta järjestetään lähi- sekä etäopetuksena. Keskitetyt oppilashuollon palvelut pyritään järjestämään rajoitetusti. Koulujen oppilashuollon osalta koulunkäynnin ohjaajien työt ovat varsin monelta loppuneet ja heidän osalta palkanmaksu on päättynyt työsopimuslain mukaisesti. Iltapäivätoiminnan osalta kysyntä on romahtanut, joka vaikuttaa maksutuottoihin eli ne romahtava ainakin kevään osalta. Kustannussäästöjä kertyy oppilashuollon ja ip- toiminnan koulunkäynnin ohjaajien palkkakustannuksissa. Lisäksi säästöjä kertyy oppilaiden kuljetuskustannuksissa, kun linja-autot eivät liikennöi ja pääosa taksien reiteistä jää ajamatta. Siivous- ja ruokapalvelut selvittävät mahdollisia kustannussäästöjä.

Syksyn haasteena ovat poikkeustilan aiheuttamien opetuksellisten haasteiden "paikkaaminen" erilaisten tukitoimien avulla. Tässä vaiheessa ei ole vielä tarkkaa arviota mahdollisista säästöistä tai syksyn osalta mahdollisista lisä- ja/tai – tukiovetustarpeista, jotka ovat lisäkustannuksia syksyille 2020.

Lisäksi oppilasmäärän kasvu ja koulujen tilahaasteet aiheuttavat lisäjärjestelyitä kouluilla ja koulutoimessa. Tilojen järjestelyt ovat tilapalveluiden vastuulla. Jokirannan rakentaminen etenee ja tarvitaan lisää väistötiloja. Väistötilojen kalustaminen aiheuttaa lisäkustannuksia kaluston ja AV- ja ICT- laitteiden hankintojen takia.

Esityslistan oheismateriaalina ovat helmikuun lopullinen talousraportti ja palkkakustannusten seurantaraportti. Talouspäällikkö antaa tarkemman talouden tilannekatsauksen kokouksessa.

SIVISTYSJOHTAJA: Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisraportit sekä saattaa ne edelleen kaupunginhallituksen tiedoksi

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Erityisluokanopettajan viran täyttäminen (virkanro 2003, Rahkola)

122/2.10/2020

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 54

(Asian valmistelija vs. sivistysjohtaja/taluspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315)

Ilmoitus erityisluokanopettajan viran (virkanro 2003) hausta on julkaistu Kuntarekryssä, TE-palveluiden internetsivuilla sekä kaupungin virallisissa ilmoituksissa 11.3.-26.3.2020. Hakuilmoituksissa on käynyt ilmi seuraavat tiedot:

Ylivieskan kaupunki hakee erityisluokanopettajaa toistaiseksi täytettävään virkaan 1.8.2020 alkaen. Sijoituskoulu on palvelusuhteen alkaessa Rahkolan koulu.

Kelpoisuus: Asetus 1998/986 (asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista). Palvelussuhteen ehdot: OVTES.

Virkaa haetaan ensisijaisesti Kuntarekryn kautta sähköisesti. Mahdolliset paperihakemukset toimitetaan osoitteella Koulutoimisto, Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska. Kuoreen merkintä 'erityisluokanopettaja Rahkola'. Kelpoisuuden osoittavat todistukset esitetään mahdollisen haastattelun yhteydessä, niitä ei liitetä hakemukseen.

Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Valitun on esitettävä lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote (laki lasten kanssa työskentelevän rikostaustan selvittämiseksi) sekä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Hakuaika päättyy to 26.3.2020 klo 15:00, jolloin myös postitse toimitettujen hakemusten tulee olla perillä.

Hakijoiden joukosta voidaan täyttää myös mahdolliset sijaisuudet ja määräaikaissäuudet.

Määräaikaan mennessä tuli 9 hakemusta. Hakijoista 2 kutsuttiin haastatteluihin, jotka pidettiin kaupungintalolla 16.4.2020. Haastattelijoina toimivat vs. sivistysjohtaja, Rahkolan koulun johtaja sekä sivistyslautakunnan edustajat.

Hakijayhteenveto oheismateriaalina.

VS. SIVISTYSJOHTAJA: Päätösesitys annetaan kokouksessa.

VS. SIVISTYSJOHTAJAN PÄÄTÖSESITYS KOKOUKSESSA:

Sivistyslautakunta valitsee erityisluokanopettajan virkaan (2003)

1.8.2020 alkaen toistaiseksi KM Marjut Lehtonen.

Sijoituskoulu virkasuhteen alussa on Rahkolan koulu.

Perusteluna on valitun koulutus, työkokemus ja haastattelusta saatu kokonaisvaikutelma.

Palvelusuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n mukaan.

Virkaan valitun on 30 päivän sisällä valinnan tiedoksi saatuaan toimitettava lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi rikosrekisterilain (770/1993) 6 § tarkoitettu ote rikosrekisteristä Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002).

Viran täyttämisessä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Varalle valitaan KM Karoliina Matikainen.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Sivistysjohtaja Kai Perttu poistui kokouksesta tämän asiakohdan ajaksi klo 18:26 alkaen (hallintolain 28.1 § perusteella osallisuusjäävi). Esittelijänä toimi Tuomo Kallio.

Tämä asiakohta tarkastettiin kokouksessa.

Laaja-alaisen erityisopettajan viran täyttäminen (virkanro 2007, Jokiranta)

123/2.10/2020

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 55

(Asian valmistelija vs. sivistysjohtaja/taluspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315)

Ilmoitus Jokirannan koulun laaja-alaisen erityisopettajan viran (virkanro 2007) hausta on julkaistu Kuntarekryssä, TE-palveluiden internetsivuilla sekä kaupungin virallisissa ilmoituksissa 11.3.-26.3.2020. Hakuilmoituksissa on käynyt ilmi seuraavat tiedot:

Ylivieskan kaupunki hakee laaja-alaista erityisopettajaa toistaiseksi täytettävään virkaan 1.8.2020 alkaen. Viran sijoituskoulu on palvelusuhteen alkaessa Jokirannan koulu.

Kelpoisuusehto asetuksen 986/1998 mukaan. Palvelussuhteen ehdot: OVTES.

Virkaa haetaan ensisijaisesti Kuntarekryn kautta sähköisesti. Mahdolliset paperihakemukset toimitetaan osoitteella Koulutoimisto, Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska. Kuoreen merkintä 'yläkoulun laaja-alainen erityisopettaja'. Kelpoisuuden osoittavat todistukset esitetään mahdollisen haastattelun yhteydessä, niitä ei liitetä hakemukseen.

Virassa on kuuden (6) kuukauden koeaika. Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote (laki lasten kanssa työskentelevän rikostaustan selvittämiseksi). Em. asiakirjat on esitettävä viimeistään 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaamisesta.

Hakuaika päättyy to 26.3.2020 klo 15:00, jolloin myös postitse toimitettujen hakemusten tulee olla perillä.

Hakijoiden joukosta voidaan täyttää myös mahdolliset sijaisuudet ja määräaikaaisuudet.

Määräaikaan mennessä tuli 6 hakemusta. Hakijoista haastateltiin yksi kelpoisuusvaatimukset täyttävä hakija. Haastattelu pidettiin kaupungintalolla 16.4.2020. Haastattelijoina toimivat vs. sivistysjohtaja, Jokirannan koulun rehtori sekä sivistyslautakunnan edustajat.

Hakijayhteenveto oheismateriaalina.

VS. SIVISTYSJOHTAJA: Päätösesitys annetaan kokouksessa.

VS. SIVISTYSJOHTAJAN PÄÄTÖSESITYS KOKOUKSESSA:

Sivistyslautakunta valitsee

koulutuksen, hakemuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella

yläkoulun laaja-alaisen erityisopettajan virkaan (2007) 01.08.2020 alkaen toistaiseksi KM, erityisopettaja Jaana Variksen. Sijoituskoulu virkasuhteen alussa on Jokirannan koulu.

Palvelusuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n mukaan.

Virkaan valitun on 30 päivän sisällä valinnan tiedoksi saatuaan toimitettava lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi rikosrekisterilain (770/1993) 6 § tarkoitettu ote rikosrekisteristä Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002).

Viran täyttämisessä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Sivistysjohtaja Kai Perttu oli pois kokouksesta tämän asiakohdan ajan (hallintolain 28.1 § perusteella osallisuusjäävi). Esittelijänä toimi Tuomo Kallio.

Tämä asiakohhta tarkastettiin kokouksessa.

Erityisluokanopettajan viran täyttäminen (virkanro 2020, Raudaskoski)

124/2.10/2020

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 56

(Asian valmistelija vs. sivistysjohtaja/taluspäällikkö Tuomo Kallio, puh. 044 4294 315)

Ilmoitus erityisluokanopettajan viran (virkanro 2020, Raudaskosken koulun Pesäluokkaan) hausta on julkaistu Kuntarekryssä, TE-palveluiden internetsivuilla sekä kaupungin virallisissa ilmoituksissa 11.3.-26.3.2020 ja 31.3.-14.4.2020. Hakuilmoituksissa on käynyt ilmi seuraavat tiedot:

Ylivieskan kaupunki hakee erityisluokanopettajaa toistaiseksi täytettävään virkaan Pesäluokkaan 1.8.2020 alkaen toistaiseksi. Viran sijoituskoulu on palvelusuhteen alkaessa Raudaskosken koulu.

Kelpoisuusehdot: Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista (1998/986). Palvelussuhteen ehdot: OVTES

Virkaa haetaan ensisijaisesti Kuntarekryn kautta. Mahdolliset paperihakemukset toimitetaan osoitteella Koulutoimisto, Kyöstintie 4, 84100 Ylivieska. Kirjoita kuoreen merkintä 'pesäluokan opettaja'.

Kelpoisuuden osoittavat todistukset esitetään mahdollisen haastattelun yhteydessä, niitä ei liitetä hakemukseen. Valitun on esitettävä lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote (laki lasten kanssa työskentelevän rikostaustan selvittämisestä) sekä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan viimeistään 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaamisesta.

Hakuaikaa on jatkettu. Hakuaika päättyy ti 14.4.2020 klo 15:00, jolloin myös postitse toimitettujen hakemusten tulee olla perillä. Aiemmin toimitetut hakemukset otetaan huomioon.

Hakijoiden joukosta voidaan täyttää myös mahdolliset sijaisuudet ja määräaikaissuudet.

Määräaikaan mennessä tuli 10 hakemusta. Hakijoista haastateltiin yksi kelpoisuusvaatimukset täyttävä hakija. Haastattelu pidettiin 17.4.2020. Haastattelijoina toimivat vs. sivistysjohtaja, Raudaskosken koulun johtaja sekä sivistyslautakunnan edustajat.

Hakijayhteenveto oheismateriaalina.

VS. SIVISTYSJOHTAJA: Päätösesitys annetaan kokouksessa.

VS. SIVISTYSJOHTAJAN PÄÄTÖSESITYS KOKOUKSESSA:

Sivistyslautakunta valitsee

koulutuksen, hakemuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella

Pöytäkirjan tarkastajat:

erityisluokanopettajan virkaan (2020) 01.08.2020 alkaen toistaiseksi KM Karoliina Matikaisen. Sijoituskoulu virkasuhteen alussa on Raudaskosken koulu (Pesäluokka).

Palvelusuhteen ehdot määräytyvät OVTES:n mukaan.

Virkaan valitun on 30 päivän sisällä valinnan tiedoksi saatuaan toimitettava lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi rikosrekisterilain (770/1993) 6 § tarkoitettu ote rikosrekisteristä Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002).

Viran täyttämisessä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Sivistysjohtaja Kai Perttu oli pois kokouksesta tämän asiakohdan ajan (hallintolain 28.1 § perusteella osallisuusjäävi). Esittelijänä toimi Tuomo Kallio.

Tämä asiakohhta tarkastettiin kokouksessa.

Sivistyslautakunnan viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta 21.04.2020 § 57

Sivistysjohtaja
Arkistoasiat
§ 4-5

6.4.2020

Varhaiskasvatusjohtaja
Hankinnat
§ 4

31.3.2020

Päiväkodinjohtaja
Muut henk. asiat
§ 8

14.4.2020

Perhepäivähoidon ohjaaja
Muut henk. asiat
§ 1-4

24.3.2020 - 15.4.2020

PUHEENJOHTAJA: Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapöytäkirjat tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin.

Kai Perttu palasi kokoukseen tämän asian käsittelyyn klo 18:54.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin kotisivuille **28.4.2020**.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 42, 43, 44, 45, 46, 53, 57 HValL 3 §:n 1 mom/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
----------------------------	---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen. Pykälät 47, 48, 49, 50, 51, 52, 54, 55, 56 Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään Ylivieskan kaupungin sivistyslautakunta Kyöstintie 4 84100 Ylivieska kirjaamo@ylivieska.fi Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla yleisessä tietoverkossa.
--	---

VALITUSOSOITUS

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen valitusviranomaisen on Pohjois-Suomen hallinto-oikeus. Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
--	---

Pöytäkirjan tarkastajat:

	Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät Valitusviranomainen Pohjois-Suomen hallinto-oikeus PL 189 (Isokatu 4) 90101 Oulu Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Puh. 029 56 42800 Fax. 029 56 42841 Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämistä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla yleisessä tietoverkossa. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.
--	--

Julkista hankintaa koskeva valitus	Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun. Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hankintoaikaisu, pykälät Hankintoaikaisuviranomainen Viranomainen Osoite 84100 Ylivieska kirjaamo@ylivieska.fi Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain mukaisen kynnysarvon. Valitus Markkinaoikeudelle on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Pykälät Valitusviranomainen Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi puh. 029 56 43300 fax. 029 56 43314
---	---

Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava – valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite – päätös, johon haetaan muutosta – miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja posti-osoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.				
Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. <table border="1" data-bbox="304 663 1540 875"> <tr> <td data-bbox="304 663 1203 763">Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</td><td data-bbox="1203 663 1540 763">Pykälät</td></tr> <tr> <td data-bbox="304 763 1203 875">Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite</td><td data-bbox="1203 763 1540 875">Pykälät</td></tr> </table>	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät				
Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät				
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain nojalla muutoksenhakijalta peritään kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.				

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan